霊気
Reiki
Studiegids
Reiki Trainer
Succesvol in Balans

Succesvol in Balans

Inhoud

Voorwoord	3
Wat is Succesvol in Balans	4
Fundamenten Succesvol in Balans	4
Maatschappelijk verbonden bewustzijn	4
Visie	5
Kenmerken van de opleiding Reiki Trainer	6
Is de opleiding tot Reiki Trainer iets voor mij?	6
Toelatingscriteria	7
Mogelijkheden na de opleiding Reiki Trainer	7
Module opbouw	8
Verplichte literatuur	10
Kennis en vaardigheden na 1 jaar Reiki Trainer opleiding	10
Structuur van de opleiding	11
Weging van de cijfers	12
Herkansing stage	12
Bezwaar	12
Fraude bepaling	12
Verzuim	13
Studiebelasting	14
HBO kerncompetenties	15
Criteria reflectieverslagen	18
Reflectieverslag voorbeeldformulier	19
Beoordelingsformulier voor cursist bij stage	21
Beoordelingsformulier docent bij stage	23
Eindevaluatie	25
Evaluatieformulier opleiding Reiki Trainer	26
Algemene Voorwaarden	27
Privacy Statement en bescherming persoonsgegevens	32

Voorwoord

Reiki Trainerschap maakt de cirkel rond. Als Reiki trainer mag je Reiki cursussen geven en anderen gaan inwijden in Reiki.

Ik vind het belangrijk dat een Reiki Trainer authentiek en puur is. Dat een Reiki Trainer zelf die persoonlijke ontwikkeling en spirituele groei heeft doorgemaakt, waar je anderen bij wilt gaan begeleiden. Je kunt een wezenlijk verschil gaan maken in iemands leven!

Voor mij voelt elke inwijding die ik mag geven als een geschenk. Ik wil trainers opleiden die het ook zo voelen, die vanuit hun diepste zijn de verbinding en dankbaarheid voelen.

Je bent niet zomaar een trainer, je bent als Reiki Trainer ook coach, spiritueel leider en ondernemer. Daarom is het belangrijk dat je zelf al ruime ervaring hebt met het geven van Reiki en je jezelf verder (spiritueel) ontwikkeld hebt.

Een volwaardig Reiki Master en Trainer word je niet door het behalen van een certificaat, maar door realisatie. Door ervaring opdoen, leren en groeien.

In deze studiegids vind je alle informatie over de inhoud van de opleiding, de toelatingscriteria en de toetsing.

Het is mogelijk dat de inhoud van de opleiding wijzigt tijdens jouw opleiding. Hierover zul je per email geïnformeerd worden.

Ik wens je heel veel succes en plezier met de opleiding!

Liefs, Sandra

Sandra van Lenthe
Eigenaresse Succesvol in Balans

Wat is Succesvol in Balans

Succesvol in Balans is zowel een opleidingscentrum als ook een en coaching praktijk voor een holistische "rust in je hoofd" aanpak.

Succesvol in Balans biedt Reiki cursussen en de opleidingen tot Reiki Therapeut en Reiki Trainer.

Daarnaast biedt Succesvol in Balans ook kortdurende cursussen voor persoonlijke- of professionele groei. Deze cursussen zijn ook geschikt als bij- en nascholingscursussen.

Wat zijn de fundamenten van Succesvol in Balans?

De fundamenten zijn:

- Energie
- Bewustzijn
- Persoonlijke groei
- Toegepaste spiritualiteit / intuïtie
- Maatschappelijk verbonden bewustzijn

Maatschappelijk verbonden bewustzijn

Een mooiere, liefdevollere wereld begint bij jezelf. Door zelf persoonlijk te groeien en je bewustzijn enorm te vergroten, kun je daarna ook een begeleider zijn voor je directe omgeving en voor vele anderen.

In de transformatie naar een nieuwe, liefdevollere wereld (het Aquarius Tijdperk) is er enorme behoefte aan mensen die bijdragen aan deze evolutie. Er is dan ook een grote behoefte aan zelfbewuste therapeuten die in staat zijn anderen te begeleiden. Om anderen ook weer de verbinding met hoofd en hart te laten te maken. Te ontdekken dat ze in de kern al heel en compleet zijn.

Succesvol in Balans begeleidt studenten om een authentiek Reiki Trainer te worden. Als Reiki Trainer kun je enorm bijdragen aan een mooiere, liefdevollere wereld.

Visie met betrekking tot de opleiding

In de kern is elk persoon heel en compleet. Je bent niet je naam, niet je lichaam, niet je emoties en niet je gedachten, je bent in feite bewustzijn. Bewustzijn is vrij en zuiver.

Door alles wat we sinds onze geboorte meegemaakt hebben zijn we steeds meer in het mens zijn en in ons brein en conditioneringen gekropen. We creëren sluiers door oordelen en meningen van ouders, leraren, familie, vrienden, collega's enzovoort. Het bepaalt onze conditionering, onze gedachten en emoties.

Zo zijn we vaak de verbinding met onze bron verloren, het contact met wie we werkelijk zijn als we oordeel-loos en vol liefde naar onszelf en naar de wereld kijken.

Reiki herstelt de verbinding met het universum en heelt het contact met jezelf, met wie je werkelijk bent. Eerst op lichamelijk gebied (Reiki 1) daarna emotioneel (Reiki 2) en tot slot spiritueel (Reiki 3).

Als Reiki Trainer heb je dan ook een belangrijke rol in iemands persoonlijke en spirituele groei.

Je kunt dit iemand anders alleen meegeven als je zelf die persoonlijke en spirituele groei hebt doorgemaakt.

Een Reiki Trainer is dan ook veel meer dan een papiertje halen, maar echt een ontwikkelings- en groeiproces.

Je bent naast trainer ook coach, spiritueel leider en ondernemer. Al deze aspecten zul je ontwikkelt moeten hebben, om een authentiek Reiki Trainer te kunnen zijn.

Tijdens de opleiding werk je een jaar intensief aan jezelf, om uit te groeien tot deze authentieke Reiki Trainer.

Kenmerken van de opleiding Reiki Trainer

Je volgt een 1-jarige opleiding tot Reiki Trainer op HBO niveau.

Je leert:

- Vakinhoudelijke kennis van alle 3 de Reiki graden om cursussen te kunnen geven
- Persoonlijke en spirituele groei om een volwaardig en authentiek Reiki Trainer te worden
- Begeleiden van cursisten zowel individueel als binnen een groep
- Naast trainerschap ook het ontwikkelen tot coach en spiritueel leider
- Ontwikkelen van eigen cursusmateriaal

Is de opleiding tot Reiki Trainer iets voor mij?

Deze opleiding is voor iedereen die alle Reiki graden heeft gehaald en Reiki compleet in zijn leven geïntegreerd heeft.

Je voelt de diepe wens om anderen zelfredzaam te maken door ze in te wijden en te leren over Reiki.

Je voelt dat dit een cirkel is en je wilt jouw kennis en groei doorgeven.

Toelatingscriteria

Voordat je de opleiding start heb je naast de Reiki 1, 2 en 3A cursus (volgens het Usui systeem) ook aanvullende opleidingen gevolgd om persoonlijk te groeien.

De Reiki Therapeut opleiding is een perfecte vooropleiding voor deze Reiki Trainerschap opleiding.

Als je elders een opleiding / cursussen gevolgd hebt die jouw ervaring aantonen, neem dan contact op voor een intakegesprek. Dan kijken we samen of jij klaar bent voor de opleiding tot Reiki Trainer.

Om een praktijk te voeren volgens de normen van de Nederlandse beroepsverenigingen, moet je zelfstandig kunnen functioneren op HBO niveau. Om in te stromen heb je daarom minimaal een MAVO/HAVO/MBO4/HBO vooropleiding nodig.

Gedurende de opleiding is het belangrijk dat je jouw huiswerk digitaal in kunt leveren.

Mogelijkheden na de opleiding Reiki Trainer

Je kunt Reiki cursussen gaan organiseren en Reiki Masters en Trainers opleiden.

Je kunt je aansluiten bij Reiki Cirkel, om ook de officiële certificaten uit te mogen reiken tijdens jouw cursussen.

Via Reiki Cirkel blijf je bovendien op de hoogte van het laatste nieuws over Reiki, over regionale Reiki activiteiten en kun je deelnemen aan de landelijke Reiki dag.

Na accreditatie bij het KTNO (aanvraag 2018) kun je deze opleiding tot Reiki Trainer gebruiken als deelopleiding bij beroepsverenigingen als bijvoorbeeld het Collectief Alternatief Therapeuten en BATC.

Module opbouw

Module 1: Reiki Master

Als Reiki Master (3A) heb je ruime ervaring opgedaan in het geven van Reiki en hebt je jezelf spiritueel ontwikkeld.

In deze module ga je onderzoeken waar jouw blinde vlekken zitten, waar je blokkades zitten en onderzoek je jouw schaduwkanten.

Dit doe je door 2 cliënten te behandelen en hier een reflectieverslag van te schrijven.

Verplichte literatuur: De Kern van Reiki – Diane Stein
Verplichte literatuur: Ki werkboek – Hans Peter Roel

Module 2: Reiki Trainer

In deze module ga je aan de slag met de vraag "wat voor cursusleider wil ik zijn?"

Wat wil je overdragen?
Wat vind jij belangrijk?
Wat wil je zeker meegeven aan jouw cursisten?

We hebben een afspraak live of per Skype waarin we samen doornemen wat vast is in de Reiki training en waar ruimte zit voor eigen inbreng.

Je krijgt toegang tot mijn cursusboeken en mag dit als leidraad gebruiken.

Je gaat in deze module jouw eigen sfeer aanbrengen in de Reiki 1 en 2 trainingen. Je gaat onderzoeken wat jij aan wilt vullen, dan wel weg wilt laten. Zo ontstaat jouw eigen unieke Reiki training en heb je jouw plan van aanpak klaar liggen.

Als jouw plan van aanpak klaar is spreken we jouw training door, dit kan zowel live als via Skype en zetten samen de puntjes op de i.

Verplichte literatuur: Groeien met Reiki – Annemieke van Ling

Module 3: Coach en ondernemer

Als Reiki trainer ben je ook coach, spiritueel leider en ondernemer. In deze module leer je een aantal basis coach vaardigheden om als trainer ook coachend op te kunnen treden. Je leert hoe je op de juiste manier de leiding neemt in een groep én leer je met welke aspecten je rekening moet houden bij het starten van een eigen onderneming.

Deze module bestaat uit video lessen, die je vanuit huis kunt volgen.

Verplichte literatuur: Geluk zonder voorwaarden – Michael A. Singer.

Module 4: Inwijden

Tijdens de inwijdingsdag ontvang je de 3B inwijding, waardoor het voor jou mogelijk wordt anderen in te wijden. Ik leer je deze dag ook hoe je de inwijdingen van Reiki 1 t/m Reiki 3a geeft. Je mag op mij oefenen en indien mogelijk nodig ik mede Reiki trainers in opleiding uit om op elkaar te oefenen. Deze dag vindt plaats in mijn praktijk in Zevenaar.

Module 5: Stage

Je nodigt twee personen uit voor een Reiki 1 cursus in mijn praktijk. Jij geeft de cursus en ik ben er ter ondersteuning.

Ik verzorg die dag de lunch.
De opbrengsten van de cursus zijn voor jou.

Aan het eind van deze dag ben je een volwaardig Reiki Trainer en ontvang jij je Reiki 3B certificaat.

Verplichte literatuurlijst

De kern van Reiki – Diana Stein

Ki werkboek – Hans Peter Roel

Groeien met Reiki – Annemieke van Ling

Geluk zonder voorwaarden – Michael A. Singer

Kennis en vaardigheden na 1 jaar Reiki Trainer opleiding

Voor jezelf:

- Je hebt ervaren hoe helend Reiki en de Reikisymbolen zijn voor je eigen proces van groei en thuiskomen bij jezelf.
- Je hebt veel duidelijker wie je werkelijk in de kern bent.
- Je herkent sluiers zodra ze zich aandienen, zodat je weer terug kunt keren naar jouw kern en vrijheid.
- Je herkent jouw eigen spiegels in de omgang met anderen.
- Je kunt de energie op elk moment laten stromen.

Als trainer:

- Je kunt de Reiki 1, 2, 3A en 3B cursus geven
- Je kunt eigen cursusmateriaal ontwikkelen
- Je kunt goed omgaan met wát je maar tegenkomt in een Reiki cursus, je kunt daarbij coachen zowel individueel als in de groep.
- Je kunt zowel lichamelijke, emotionele als spirituele issues van cursisten begeleiden richting heling.
- Je kunt de groepsdynamiek positief sturen en begeleiden
- Je kunt cursisten spiritueel begeleiden in het beter begrijpen van hun ware aard en zijn.

Structuur van de opleiding

De opleiding tot Reiki Trainer duurt circa 1 jaar (afhankelijk van jouw leer- en groeitempo) en bestaat uit 5 modules.

De opleiding tot Reiki Trainer is een individueel traject, zodat we samen kunnen inzoomen op wat jij nodig hebt om een volwaardig en authentiek Reiki Trainer te worden.

Bij module 1 geef je 2 behandelingen aan zelf gekozen oefen cliënten. Van deze behandelingen maak je een **reflectieverslag**.

Reflectieverslagen worden beoordeeld met een cijfer tussen 0 en 10. Er is minimaal een 5,5 nodig. Bij een onvoldoende beoordeling moet er opnieuw een cliënt behandeld worden.

Module 5 bestaat uit een **stage** welke beoordeeld wordt met een cijfer tussen 0-10.
De stage moet minimaal met een 5,5 beoordeeld worden.
Indien je lager dan een 5,5 scoort zal module 5 opnieuw gedaan moeten worden (een herkansing). De kosten van een herkansing zijn 350 Euro.

Beoordeling:

- 5,4 of lager (onvoldoende)
- 5,5 – 6,9 (voldoende)
- 7,0 – 7,9 (ruim voldoende)
- 8,0 – 8,9 (goed)
- 9,0 – 10 (zeer goed)

Weging van cijfers

Elk cijfer moet minimaal een 5,5 zijn.

Het gemiddelde van twee reflectieverslagen is 40% van het eindcijfer.
De stage is 60% van het eindcijfer.

Herkansing stage:

Bij een onvoldoende beoordeling van de stage, mag er 1 maal opnieuw module 5 worden gedaan (een herkansing). De kosten van een herkansing zijn 350 Euro.

Bezwaar:

Studenten kunnen binnen een week na het de stage bezwaar aantekenen. De student moet schriftelijk onderbouwen waarom er bezwaar aangetekend wordt.

De student krijgt inzage in alle documenten (beoordelingen) en een motivatie van de beoordeling.

De eindtoets wordt beoordeeld op basis van objectiviteit en gelijkheid. Iedere student wordt objectief en aan de hand van dezelfde normen op gelijke wijze beoordeeld.

Indien na het lezen en horen van de beoordeling en motivatie, de student de klacht door wil zetten, wordt hij gehoord door een klachtencommissie, waarbij de voorzitter optreedt als mediator.

Fraudebepaling

Een ieder die betrokken is bij het examen en vermoedt dat er sprake is van fraude, is verplicht dit te melden bij de leiding van de opleiding.

De leiding van de opleiding kan maatregelen treffen tegen studenten die ten aanzien van toetsing onregelmatigheden plegen. Voordat de maatregel wordt opgelegd, wordt de student gehoord.

Het staat ter beoordeling van de leiding van de opleiding om gedragingen, handelingen en dergelijke aan te merken als onregelmatigheid.

Alle partijen worden van de maatregel die de leiding van de opleiding neemt, schriftelijk in kennis gesteld.

De maatregelen kunnen zijn:

- Het ongeldig verklaren van de uitslag van het desbetreffende onderdeel / cijfer
- Het uitsluiten van (verdere) deelname aan de opleiding

Verzuim

Er is een 100% aanwezigheidsplicht voor deze opleiding.
Data worden in overleg vast gesteld, aangezien dit een individueel traject is. Gemaakte afspraken dienen nageleefd te worden.

Gedurende de opleiding kan bij overmacht éénmalig een (deel van de) module op een ander moment ingehaald worden. Dit gaat altijd in overleg met de docent!

Als een student zonder afmelding afwezig is bij een gemaakte afspraak dan wordt voor het betreffende onderdeel een onvoldoende gegeven.

Is men met een geldige reden afwezig, dan wordt gekeken hoe betreffende student het onderdeel kan inhalen.

Het doen van een her-stage kost 350 euro. Dit omdat een hele dag opnieuw ingepland moet worden.

Studiebelasting

Docent contacturen: 80 uur
Thuisstudie: 155 uur

Thuisstudie bestaat uit het lezen van verplichte literatuur, het voorbereiden en behandelen van 2 oefen cliënten, het uitwerken van zelfonderzoek, schrijven van eigen cursusmateriaal en voorbereiden van de stage.

Docent contacturen zijn alle contactmomenten tussen docent en student, zowel tijdens de modules, als ook schriftelijk, digitaal en telefonisch. Inclusief overleg en beoordeling van reflectieverslagen, cursusmateriaal en stage.

De totale studiebelasting is 235 uur.

HBO-Kerncompetenties die tijdens de Reiki Trainer opleiding ontwikkeld worden

Brede professionalisering

Hiermee wordt bedoeld het zelfstandig en resultaatgericht werken van de Reiki Trainer.

De Reiki Trainer kan kennis en inzichten toepassen in verschillende beroepssituaties.

De Reiki Trainer is ondernemend, toont initiatief en reflecteert eigen keuzes en handelen.

Multidisciplinaire integratie

De Reiki Trainer kan kennis, inzichten, houdingen en vaardigheden van verschillende vakinhoudelijke disciplines integreren vanuit het perspectief van het beroepsmatig handelen.
De Reiki Trainer kan oplossingen bieden voor vraagstukken gesteld vanuit verschillende disciplines van het beroepenveld.

Wetenschappelijke toepassing

De Reiki Trainer kan kennis, inzichten, theorieën, concepten en onderzoeksresultaten toepassen op een voorspelbare en betrouwbare manier in de beroepsuitoefening.

Transfer en brede inzetbaarheid

De Reiki Trainer kan op HBO niveau zijn kennis, inzichten en vaardigheden toepassen in verschillende beroepssituaties. Ook is de trainer in staat deze kennis, inzichten en vaardigheden over te dragen aan professionals binnen de organisaties.

Creativiteit en complexiteit in handelen

De Reiki Trainer kan vraagstukken die zich in de beroepspraktijk voordoen, waarvan het probleem op voorhand niet duidelijk is omschreven en waarop standaardprocedures niet van toepassing zijn, met professionele kwaliteit oplossen.

De Reiki Trainer komt met ideeën voor oplossingen en is creatief in het bedenken van effectieve en realistische oplossingen.

Probleemgericht werken

Op basis van relevante kennis en theoretische en praktische inzichten, moet de Reiki Trainer complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk zelfstandig kunnen definiëren en analyseren.

De Reiki Trainer ontwikkelt zinvolle (nieuwe) oplossingsstrategieën en past deze toe. De trainer moet de effectiviteit van deze strategieën kunnen beoordelen en evalueren.

Methodisch en reflectief denken en handelen

Hiermee wordt bedoeld dat de Reiki Trainer op hbo-niveau realistische doelen kan stellen, werkzaamheden kan plannen en planmatig kan afwerken. Tevens kan de trainer, op basis van het verzamelen en analyseren van relevante informatie, reflecteren op zijn beroepsmatig handelen.

Sociaal- communicatieve bekwaamheid

De Reiki Trainer moet kunnen communiceren en samenwerken met anderen in de sociale context van zijn beroepsmatig handelen en kunnen voldoen aan de eisen die het participeren in een arbeidsorganisatie stelt. De therapeut heeft zowel eigen inbreng als is ook in staat te luisteren naar de inbreng van anderen. De Reiki Trainer reflecteert het eigen handelen en kan conflicten op goede wijze hanteren.

De trainer kan verslagen en rapporten opstellen conform richtlijnen.

Besef van maatschappelijke verantwoordelijkheid

De Reiki Trainer is kwaliteit gericht en prestatiegericht. De Reiki Trainer is betrokken bij zijn of haar taakstelling en evalueert keuzen en professioneel gedrag.
De Reiki Therapeut onderkent valkuilen en bewaakt de eigen kwaliteit.

Criteria reflectieverslagen

Een reflectie verslag dient aan de volgende criteria te voldoen:

- Een duidelijke beschrijving van intake en contract / hulpvraag.
- Je vermeld geen personalia van jouw cliënt om de privacy te waarborgen.
- Jouw verslag heeft een inhoudelijk beschrijving van de sessie:
    - Beschrijf de sessie holistisch; zowel lichamelijk, mentaal, emotioneel, energetisch als spiritueel.
    - Waar heb je aan gewerkt en welke methodieken heb je ingezet?
- Jouw verslag heeft een beschrijving van jouw persoonlijk proces:
    - Waar zaten jouw blinde vlekken?
    - Waren er spiegels?
    - Waar loop je vast en hoe ga je daarmee om?
- Feedback van de cliënt is meegenomen in de beschrijving van jouw eigen proces.
- In het verslag van de sessie is een duidelijke koppeling tussen theorie en casuïstiek gemaakt.
- Jouw verslag is dusdanig dat ook diegene die jou niet kennen en / of de sessies niet hebben gezien, toch een goed beeld krijgen van de sessie.
- Het verslag is op een computer uitgewerkt in een goed leesbaar lettertype (Arial of Verdana) grootte 12 pnt. Het verslag is minimaal 1,5 en maximaal 3 A4tjes.
- Let op leesbaarheid en accurate spelling.

Reflectieverslag – voorbeeldformulier

Datum	
Naam student (behandelaar)	
Cliënt (geen personalia)	

Intake

Beschrijving van intake en contract:

Conclusie hulpvraag:

Wat valt mij op?

Behandeling / Sessie

Een inhoudelijk beschrijving van de sessie per niveau

Lichamelijk:

Mentaal:

Emotioneel:

Energetisch:

Spiritueel:

Waar heb ik aan gewerkt en welke methodieken heb ik ingezet:

De koppeling tussen theorie en casuïstiek:

Afronding

Wat heb ik meegegeven aan tips /advies?

Hoe was de afronding?

Korte feedback cliënt

Persoonlijk proces

Hoe heb ik het zelf ervaren?

Welke spiegels kwam ik tegen?

Welke leerprocessen voor mijzelf?

Welke blinde vlekken?

Waar liep ik in vast en wat deed ik daarmee?

Of wat vond ik lastig en hoe ga ik dingen aanpakken?

Succesvol in Balans

Beoordelingsformulier voor cursist bij stage Reiki 1

Datum:

Cursist:

Trainer (student):

Eindcijfer:

Beoordelingspunten:	On-voldoende	Voldoende	Goed	Zeer goed
Hoe was de informatie voorafgaand aan de cursus?				
Voelde je je veilig in de groep?				
Was er vertrouwen in de trainer?				
Hoe vind je de inhoud van de cursus?				
Heb je voor de inwijding duidelijke uitleg gekregen?				
Hoe was de groepsdynamiek? Werd er goed gereageerd op de groep?				
Is alles over Reiki 1 goed uitgelegd?				

Kun je met vertrouwen met Reiki aan de slag gaan?				
Durfde de trainer de leiding te nemen?				
Hoe was de tijdbewaking?				
Werd de dag goed afgerond?				
Hoe zou je deze cursus beoordelen?				

Ruimte voor feedback aan de trainer:

Beoordelingsformulier docent bij stage

Datum:

Student:

Beoordeling door docent:

Eindcijfer:

	Onvoldoende	Voldoende	Goed	Zeer goed
Voorbereiding				
Introductie				
Cursusmateriaal				
Uitleg inwijding				
Inwijding				
Ingaan op vragen en groepsdynamiek				
Uitleg Reiki 1				
Leiding nemen				
Empatisch vermogen				
Verbinding met zichzelf, bron				
Omgaan met feedback, bereidheid te leren.				
Bewust van eigen houding en macht (overdracht & tegenoverdracht)				

Balans tussen individuele en groepsaandacht				
Tijdbewaking				
Afronding / evaluatie / advies				

Feedback aan student:

Eindevaluatie

Naam student	
Beoordeling reflectieverslagen	
Beoordeling stage	
Potentie naar de toekomst	
Examinator	
Student ontvangt diploma	JA / NEE
Eindcijfer	

Evaluatieformulier opleiding Reiki Trainer

Om de kwaliteit van de opleiding te waarborgen, vraag ik je vriendelijk dit evaluatieformulier in te vullen.

1) Wat vond je van de informatie voorafgaand aan de opleiding?

2) Wat vond je goed aan de begeleiding / lessen?

3) Wat kan verbeterd worden?

4) Zou je deze opleiding aan mensen in je omgeving aanraden?

   JA / NEE, omdat….

5) Wat heb je van de hele opleiding geleerd?

6) Hoe zie je dag terug in jouw praktijk of bij jezelf?

7) Wat voor cijfer geef je deze opleiding (0-10)?

Succesvol in Balans

ALGEMENE VOORWAARDEN SUCCESVOL IN BALANS

1. Definities

1.1 Cursus, training of opleiding: Een bijeenkomst met het doel het overbrengen van kennis en/of vaardigheden.
1.2 Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die aan Succesvol in Balans opdracht heeft gegeven om diensten te verlenen.
1.3 Deelnemer: De natuurlijke persoon die gebruik maakt van de diensten van Succesvol in Balans, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend, coaching, behandeling, seminar of opleiding.
1.4 Coaching: Hieronder valt coaching voor particulieren en ondernemers

2. Live cursussen of opleidingen

Een bijeenkomst met het doel het overbrengen van kennis en/of vaardigheden door Succesvol in Balans aan de deelnemers.
2.1 Inschrijving.
Het inschrijf formulier staat op de website. Bij het invullen van het inschrijf formulier gaat de deelnemer akkoord met de algemene voorwaarden.
2.2 Bevestiging
Na ontvangst van alle gegevens ontvangt de deelnemer een bevestiging per e-mail. Hierin worden alle details over de opleiding of training vermeldt zoals: de locatie, de tijd en bijzonderheden.
2.3a Tariefstelling en facturatie cursussen en trainingen
Betaling van cursussen en trainingen gebeurt direct bij aanmelding via iDeal op de website. Een reservering is pas definitief na ontvangst van de betaling.
2.3b Tariefstelling en facturatie opleidingen
Tot 8 weken voor aanvang van de opleiding dient direct bij aanmelding dien een aanbetaling gedaan te worden via iDeal op de website. Een reservering is pas definitief na ontvangst van de (aan)betaling. De resterende betaling kan in maandelijkse termijnen (startend de maand na aanmelding) of in 1 keer 8 weken voor aanvang van de opleiding gedaan worden.
Bij aanmelding voor de opleiding binnen 8 weken voor aanvang dient het hele bedrag, dan wel de eerste termijn direct via iDeal op de website voldaan te worden.
2.4 Annulering
Bij annulering tot 8 weken voor aanvang van een 1-daagse cursus kan kosteloos geannuleerd worden. Voor opleidingen geldt buiten 8 weken een zichttermijn van 14 dagen, daarna wordt 120 Euro annuleringskosten in rekening gebracht bij annulering.
Bij annulering binnen 8 weken tot uiterlijk 1 week voor aanvang van de cursus of opleiding worden 50 % annuleringskosten berekend.
Bij annulering binnen 1 week voor aanvang van de cursus of opleiding worden 100% annuleringskosten berekend.
De deelnemer heeft zijn inschrijving geannuleerd zodra er een bevestiging van de annulering is ontvangen. Zonder bevestiging van de annulering is de deelnemer verplicht tot volledige betaling van de cursus, training of opleiding.

2.5 Verhindering
In geval van overmacht kan in overleg met Succesvol in Balans de cursus of 1 opleidingsdag gedurende de hele duur van de opleiding, eenmalig kosteloos verzet worden naar een andere datum. De deelnemer dient uiterlijk 24 uur van tevoren schriftelijk of telefonisch aan te geven dat deze niet kan deelnemen aan de training. Een nieuwe datum wordt in overleg met de trainer vast gesteld.
2.6 Eigendomsrechten
De (intellectuele) eigendomsrechten van alle documenten en andere materialen die de deelnemer of opdrachtgever ontvangt blijven bij Succesvol in Balans of bij degene van wie de rechten zijn.

3. Coaching of behandeling

3.1 Overeenkomst
Aanmelden voor coaching of behandeling kan via de website, per email of telefonisch. Er zal altijd per email een overeenkomst toegezonden worden, waarin gemaakte afspraken worden bevestigd.
Succesvol in Balans gaat een inspanningsverplichting aan en geen resultaatverplichting, omdat het resultaat van teveel factoren afhankelijk is. Uiteraard doet Succesvol in Balans haar uiterste best om het gewenste resultaat te bereiken.
3.2 Tariefstelling en facturatie
Het tarief voor coaching en/of behandeling is 80,- per sessie inclusief BTW tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen. Een sessie duurt 50 tot 60 minuten, 50 minuten coaching en maximaal 10 minuten voor de betaling en het maken van vervolgafspraken. Aan het eind van een consult betaalt de deelnemer contant of per pin. De deelnemer ontvangt na het consult een factuur per email.
Bij niet-betaling binnen de gestelde datum is Succesvol in Balans gerechtigd om vanaf de dag daarop volgend wettelijke rente over het verschuldigde in rekening te brengen zomede alle kosten verband houdende met de inning van de desbetreffende vordering, waaronder uitdrukkelijk mede worden verstaan kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten.
3.3 Annulering
De opdrachtgever of deelnemer kan tot 24 uur voor aanvang van de sessie de overeenkomst annuleren door middel van een telefonische of schriftelijke notificatie. De coach zal hier altijd op reageren door middel van een bevestiging per e-mail. Bij annulering binnen 24 uur wordt de sessie alsnog in rekening gebracht tegen het afgesproken tarief.
3.4 Verhindering
Indien de deelnemer om welke reden dan ook verhindert is om de sessie te volgen kan hij deze telefonisch verzetten tot uiterlijk 24 uur van te voren.
3.5 Overige behandelingen
Als de deelnemer onder behandeling is (geweest) bij een arts of specialist vanwege een ernstige ziekte of een psychiatrische stoornis, dan dient de behandelend arts of specialist en Succesvol in Balans hiervan op de hoogte te gebracht te worden voor aanvang van een behandeling of coaching sessie. Aanmelding kan dan pas plaatsvinden na overleg met de

behandelend arts of specialist.
3.6 Door Succesvol in Balans zal geen medische diagnose worden gesteld of therapie in medische zin worden voorgeschreven of toegepast.
3.7 Bij langdurige pijnklachten dient de deelnemer zelf een arts in te schakelen.

4 Online cursussen, trainingen en coaching

Een online training met het doel het overbrengen van kennis en/of vaardigheden door Succesvol in Balans aan de deelnemers.
4.1 Inschrijving
Aanmelding gebeurt via de website. Bij het invullen van het inschrijf formulier gaat de deelnemer akkoord met de algemene voorwaarden.
4.2 Bevestiging
Na ontvangst van alle gegevens ontvangt de deelnemer een bevestiging per e-mail en indien van toepassing de inloggegevens.
4.3 Tariefstelling en facturatie
Betaling gebeurt direct bij aanmelding via iDeal op de website. Een aanmelding is pas definitief na ontvangst van de betaling.
Indien er sprake is van betaling in termijnen dan dient een termijnfactuur binnen 7 dagen voldaan te worden. Bij niet tijdige betaling ontvang je een herinnering die binnen 7 dagen alsnog voldaan dient te worden. Als wij de betaling niet ontvangen, wordt jouw account tijdelijk geblokkeerd en ontvang je een laatste betaalverzoek voordat de vordering uit handen wordt gegeven aan een incasso bureau. Alle kosten hieruit voortvloeiend zijn voor rekening van de deelnemer.
Bij te late betaling houden wij ons het recht voor om de termijnbetalingen te stoppen en het resterende bedrag in 1 keer in rekening te brengen.
4.4 Annulering
De wettelijke zichttermijn van 14 dagen komt bij digitale producten te vervallen vanaf het moment van inloggen in de beschermde leeromgeving en/of het lid worden van de besloten Academie Facebookgroep waarmee je toegang krijgt tot beschermde digitale informatie.
4.5 Overdraagbaar
Een training is niet overdraagbaar en het is expliciet verboden inloggegevens van een betaalde training over te dragen aan iemand ander.
4.6 Online coaching
Voor online coaching via een livestream, webinar of Skype is een goede internetverbinding noodzakelijk. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor een goed werkende verbinding.

5. Auteursrecht

Het auteursrecht op door Succesvol in balans uitgegeven E-Books, teksten en cursusmateriaal ligt bij Succesvol in Balans. Zonder uitdrukkelijke toestemming van Succesvol in balans mag de opdrachtgever/cursist geen gegevens, geheel of gedeeltelijk, of uittreksels hiervan, publiceren of op welke wijze dan ook vermenigvuldigen.

6 Uitvoering overeenkomst / Inspanningsverplichting

61. Iedere Overeenkomst leidt voor Succesvol in Balans tot een inspanningsverplichting waarbij deze gehouden is haar verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met zorgvuldigheid en met het nodige vakmanschap.

7. Aansprakelijkheid /Klachtenprocedure

7.1. Succesvol in Balans is tegenover opdrachtgever/deelnemer slechts aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid, doch maximaal voor een bedrag van de hoogte van de trainingskosten per schade veroorzakend feit, waarbij een opvolgende reeks feiten als één feit wordt beschouwd.
7.2 Succesvol in Balans is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
7.3 Als Succesvol in Balans is uitgegaan van door Opdrachtgever c.q. deelnemer verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens dan is Succesvol in Balans helemaal niet aansprakelijk voor eventueel ontstane schade.
7.4 Op de overeenkomst en de relatie met opdrachtgever/deelnemer is Nederlands recht van toepassing. De geschillen voortvloeiend uit de rechtsverhouding worden uitsluitend aan de Nederlandse rechter ter beoordeling voorgelegd.
7.5 Aan de inhoud van een brochure of websitetekst kunnen indien er sprake is van een duidelijke vergissing geen rechten worden ontleend.
7.6 Indien opdrachtgever/deelnemer een klacht heeft over Succesvol in Balans, voortvloeiend uit de overeenkomst zijn zij verplicht om dit per email of brief kenbaar te maken aan Succesvol in Balans. U ontvangt zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen een reactie.
7.7 Succesvol in Balans is aangesloten bij Geschilleninstantie Alternatief Therapeuten. Voor het indienen van klachten neem je eerst contact op met Succesvol in Balans. Meer informatie over GAT vind je hier: https://gatgeschillen.nl

8. Gezondheid

8.1. Wanneer deelnemer onder behandeling is bij een arts (specialist) vanwege een ernstige ziekte of psychiatrische stoornis of hiervan in het verleden sprake was, dient deze zijn/haar behandelend arts/specialist en Succesvol in Balans voor aanvang van deelname aan een behandeling of coaching sessie hiervan op de hoogte te brengen. Aanmelding dient dan in overleg met de behandelend arts/specialist te geschieden. Tevens is het deelnemer bekend dat er in het kader van een behandeling of coaching sessie geen medische diagnose zal worden gesteld of therapie in medische zin voorgeschreven of toegepast zal worden.
8.2. Deelnemer is ervan op de hoogte dat deze altijd een arts dient te raadplegen bij langdurige (pijn) klachten.

9. Geheimhouding

9.1. Als de wet niet anders voorschrijft, is Succesvol in Balans gebonden aan strikte geheimhouding van vertrouwelijke gegevens die hij van opdrachtgever c.q. deelnemer krijgt. Vertrouwelijke gegevens zijn die gegevens waarvan opdrachtgever c.q. deelnemer aangeeft dat ze vertrouwelijk zijn of waarvan algemeen bekend is dat ze vertrouwelijk zijn. Succesvol in Balans zal er zorg voor dragen dat ook eventuele ingezette derden geheimhouding zullen betrachten.
9.2. De behandelingen en coaching zijn vertrouwelijk van aard. Succesvol in Balans zal daarom nooit de inhoud van de sessies of de prestaties van de deelnemers met anderen delen. Ook niet met opdrachtgever, anders dan na toestemming van de deelnemer.
9.3 De privacy statement maakt onderdeel uit van de Algemene Voorwaarden.

Privacy Statement website en bescherming persoonsgegevens

Ik neem de privacy van persoonsgegevens zeer serieus, net als jij heb ik een hekel aan spam. Ik ga dan ook zeer zorgvuldig met jouw gegevens om. Jouw persoonlijke gegevens worden uitsluitend gebruikt voor toezending van de nieuwsbrief, trainingen die je hebt aangevraagd en relevante informatie.

Voor het optimaliseren van mijn dienstverlening, kan jouw websitebezoek geanonimiseerd gevolgd worden. De persoonsgegevens zijn dan niet herleidbaar tot een individuele persoon.

Succesvolinbalans.nl onderschrijft de volgende stelling van het College Bescherming Persoonsgegevens, verantwoordelijk voor onafhankelijke naleving van de Wet Bescherming Persoonsgegevens:
"Eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer wordt beschouwd als een essentiële voorwaarde voor een menswaardig bestaan en als een van de grondslagen van onze rechtsorde. Eenieder heeft recht op bescherming tegen de ongebreidelde vergaring, bewerking en verspreiding van zijn persoonsgegevens."

In de Wet Bescherming Persoonsgegevens is bepaald dat persoonsgegevens uitsluitend voor welbepaalde doelen mogen worden verwerkt. Succesvolinbalans.nl gebruikt de door jou verstrekte persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Ten behoeve van voorbereiding en uitvoering van overeenkomsten tussen succesvolinbalans.nl en jou (bijvoorbeeld bij aankoop / aanvraag van trainingen);
- Om je te kunnen informeren over relevante producten en diensten (bijvoorbeeld via nieuwsbrieven);
- Voor productontwikkeling en optimalisering van de dienstverlening (bijvoorbeeld voor wijzigingen op de website);
- Ter voorkoming, bestrijding en afhandeling van fraude.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Op 25 mei 2018 gaat deze wet in. In het kader van deze wet specificeer ik hieronder welke gegevens opgeslagen worden, waarom en hoe lang.

- Bij aankoop van een training worden jouw NAW gegevens opgeslagen voor zowel de administratie (het maken van een juiste factuur), het cliënt dossier (verplicht vanuit de beroepsvereniging CAT) als het maken van een certificaat als bewijs van deelname. Ik ben wettelijk verplicht administratie minimaal 5 jaar te bewaren.
- Bij aanmelding voor een nieuwsbrief slaat mijn autoresponder Active Campaign jouw voornaam en emailadres op. Het emailadres is nodig om je de nieuwsbrief toe te kunnen sturen, de voornaam wordt gebruikt om een prettige aanhef te hebben. Als je jouw voornaam liever niet op wilt geven kun je daar ook je voorletter of X invullen. Deze verschijnt dan in de aanhef van jouw nieuwsbrief in plaats van jouw voornaam. Afmelden voor deze nieuwsbrief kan eenvoudig via de link die onderaan in elke

nieuwsbrief staat. Je wordt direct uitgeschreven en ontvangt geen mailings meer. Uiterlijk een jaar na uitschrijven worden al jouw gegevens definitief verwijderd.
- Als je een registratie maakt om gratis en/of betaalde trainingen op de succesvolinbalans.nl website te volgen, slaat WordPress jouw account gegevens op. Deze gegevens kun je op elk moment zelf wijzigen via deze pagina: http://succesvolinbalans.nl/profielinformatie-bewerken/
- Als je jouw persoonlijke informatie in wilt zien, dan wel wilt wijzigen, dan kun je dit aangeven per email. Binnen 1 maand ontvang je de informatie, dan wel wordt de informatie gewijzigd.

Derden
Ik selecteer samenwerkingen met partners met grote zorg en zal hierbij altijd jouw privacy respecteren. Ik zal jouw gegevens nooit zomaar doorgeven, alleen als jij uitdrukkelijk toestemming hebt gegeven, zullen jouw gegevens doorgegeven worden.

Afmelden
Onderaan elke nieuwsbrief vind je de mogelijkheid om je uit te schrijven voor verdere informatie. Na uitschrijving zul je geen nieuwsbrieven meer ontvangen. Uiterlijk een jaar na uitschrijving zullen al jouw gegevens worden verwijderd.

Wijzigingen
Voor wijziging van gegevens voor de nieuwsbrief kun je via de reply knop in jouw emailprogramma eenvoudig contact opnemen, zelf een mailsturen naar sandra@succesvolinbalans of contact opnemen via de contactpagina. Jouw gegevens worden dan binnen een maand conform jouw wens aangepast.

Voor wijziging van gegevens voor jouw account kun je zelf inloggen en wijzigen via deze pagina: http://succesvolinbalans.nl/profielinformatie-bewerken/

De inhoud van deze pagina kan zonder aankondiging wijzigen. Raadpleeg daarom regelmatig deze informatie zodat je onze website steeds gebruikt onder aanvaarding van de meest actuele privacy regels.

Cookies
Wij verzamelen gegevens voor onderzoek om zo een beter inzicht te krijgen in onze klanten, zodat wij onze diensten hierop kunnen afstemmen.

Deze website van succesvolinbalans.nl plaatst alleen functionele cookies. Je kunt onze website anoniem raadplegen. succesvolinbalans.nl verzamelt geen namen of andere gegevens die iets zeggen over de identiteit van de bezoekers van deze site.

Ik verzamel alleen gegevens die je zelf verzendt bij het gebruik van mijn diensten zoals het invullen van een contactformulier of een aankoop in mijn webwinkel. De aanvraag- en

orderformulieren maken gebruik van een functionele cookie. Deze wordt gebruikt voor het behoud van de sessie. Dit is nodig om de stappen van de aanvraag (van jouw gegevens tot ondertekenen en opsturen) te onthouden zonder het verlies van ingevulde gegevens.

De meeste browsers zijn standaard ingesteld om cookies te accepteren, maar je kunt jouw browser opnieuw instellen om alle cookies te weigeren of om aan te geven wanneer een cookie wordt verzonden. Het is echter mogelijk dat sommige functies en services, op onze en andere websites, niet correct functioneren als cookies zijn uitgeschakeld in jouw browser.

Contact

We controleren regelmatig of we aan dit privacy beleid voldoen. Als je vragen hebt over dit privacy beleid, kunt je contact opnemen via het contactformulier.